



WALTER AHLSTRÖM
SÄÄTIÖ | STIFTELSE | FOUNDATION

Regler

1 § På finska heter stiftelsen Walter Ahlströmin säätiö och på svenska heter den Walter Ahlströms stiftelse. Stiftelsens hemplats är Helsingfors stad.

2 § Syftet med stiftelsen är att stödja vetenskap inom träförädlingsindustri, elteknik, energihushållning och metallindustri.

För att förverkliga sitt syfte kan stiftelsen dela ut stipendier för fortsatta tekniska studier, för inhemsk och internationell forskning och projekt som främjar vetenskapen, samt för studieresor till personer som har genomfört högre högskolestudier.

För att förverkliga sitt syfte kan stiftelsen också bevilja belöningar, utan att ansökan gjorts, för värdefulla inhemska och internationella vetenskapliga prestationer, som anses ha någon nytta för industrin inom ovan nämnda områden.

Intäkterna från Krister Ahlströms donationsfond kan också användas till att stödja talangfulla studenter och forskare inom verkstadsteknik på högskolorna.

3 § Stipendierna delas ut en gång om året och ansökan för stipendierna publiceras minst på de två inhemska språken på ett sätt som styrelsen anser vara det bästa och inom en bestämd tidsperiod.

I ansökan måste de sökande bifoga studieplan, reseplan, om syftet är en studieresa samt alla övriga dokument som behövs för att lösa ärendet. Stipendiemottagaren måste presentera en redogörelse för stipendiets användning och för studiernas framsteg till styrelsen ett år efter det beviljade stipendiet.

I ansökan för fleråriga forskningsuppdrag och projekt, ska det namnges en ledare med ansvar, som ansvarar för att det beviljade stödet används i arbetsplaneringen på ett bestämt sätt samt för rapporteringen till styrelsen av de uppnådda resultaten.

4 § Om mottagaren av stipendiet på ett väsentligt sätt ändrar sin studie- eller arbetsplan, utan styrelsens godkännande, eller försummar att lämna redogörelsen för stipendiets användning eller på annat sätt ej uppfyller sina skyldigheter, ska mottagaren betala tillbaka stipendiet. Den återbetalade summan adderas till stiftelsens kapital.

5 § Stiftelsens baskapital var enligt balansräkningen den 31/12 1970, 167.924.93 finska mark.

Av kapitalets intäkter ska årligen en femtedel adderas till det egna kapitalet, tills det ökar bestående till 5 000 000 mark. Den kvarvarande delen av kapitalets intäkter kan användas till utdelning av stipendier enligt reglerna. Den del av de disponibla medlen som eventuellt ej har delats ut kan adderas till kapitalet.

Stiftelsens styrelse kan besluta om att utkontraktera skötseln av kapitalet. Kapitalet ska placeras på ett säkert sätt som producerar intäkter.

Stiftelsen kan ta emot donationer och testamenteringar.

6 § I stiftelsens styrelse ingår minst nio och högst tolv medlemmar, som väljs enligt följande:

Aalto universitets teknikområdeschef,
Finlands Pappersingenjörer r.f. samt
Verkstadsingenjörsförening i Finland r.f. väljer en medlem vardera,
Både Tekniska föreningen i Finland TFIF och
Teknikens Akademikerförbund TEK r.f. väljer 2 medlemmar vardera och
styrelsen för Ahlström Abp väljer högst fem medlemmar.

De nämnda samfunden kan välja reservmedlemmar om styrelsen är i behov av detta. I styrelsen ingår 0-12 reservmedlemmar.

Styrelsen kan även utse något annat samfund, som innehar teknisk expertis på hög nivå, till att välja en medlem till styrelsen, dock på ett sådant sätt att det maximala antalet medlemmar ej överskrids.

De avgående styrelsemedlemmarna ska meddelas till väljarna innan månadsslutet i september och väljarna ska utse styrelsemedlemmarna och vid behov reservmedlemmar innan månadsslutet i november. Om någon väljargrupp ej väljer medlemmar innan månadsslutet i november, kan styrelsen själva fylla väljarplatserna. Styrelsens medlemmar väljs för tre kalenderår i taget.

Styrelsen väljer en ordförande och reservordförande internt samt en sekreterare internt eller externt.

Styrelsen samlas årligen till ett särskilt möte för att besluta om utdelningen av stipendier. Vid behov hålls ytterligare möten.

Styrelsen har beslutsmyndighet när mer än hälften av dess medlemmar eller reservmedlemmar är närvarande. Beslutet blir den ståndpunkt som mer än hälften av de närvarande medlemmarna har röstat på. Om rösterna fördelas jämnt, avgörs valet med lottning, men vid övriga ärenden avgör mötets ordförande vilket beslut som gäller.

7 § Stiftelsens namn skrivs av stiftelsens ordförande eller reservordförande, var för sig, eller av två styrelsemedlemmar tillsammans, alltid med försäkran av stiftelsens sekreterare.

8 § Styrelsen väljer årligen 1 – 2 egentliga revisorer och 0 – 2 reservrevisorer för granskning av stiftelsens konton och administration. En av revisorerna ska vara en Revisor godkänd av Centralhandelskammaren (CRG) eller CRG-revisorsamfund. Om stiftelsen endast har en egentlig revisor, som ej är ett godkänt CGR-samfund, måste minst en reservrevisor väljas.

Stiftelsens bokslutsperiod är ett kalenderår. Verksamhetsberättelsen och bokslutet ska lämnas till revisorerna årligen i månadsslutet av april och revisorerna ska ge sin kontogranskning till styrelsen vid månadsslutet av maj.

Verifierade kopior av resultaträkningen och balansräkningen med bilagor, balansanalysen samt verksamhets- och kontogranskningsberättelsen ska enligt lag levereras till patent- och registerstyrelsen.

9 § Stiftelsens regler kan ändras, såvida minst åtta av styrelsens medlemmar är för detta. För regeländringar ska ett intyg ansökas från patent- och registerstyrelsen.

Beslutet om att avsluta stiftelsen tas på motsvarande sätt.

Om stiftelsen avslutas ska stiftelsens kapital användas, på ett sätt beslutat av styrelsen, till verksamhet som befämjar stiftelsens syfte.

10 § I övriga ärenden efterföljs stiftelselagen.